

GROUP PERSONAL ACCIDENT INSURANCE POLICY

11. CLAIMS

- a) On the happening of any accident for which compensation is payable under this Policy the Insured/Insured Person shall immediately employ the services of a medical practitioner and undergo any treatment such practitioner shall deem necessary.
- b) Upon the happening of any accident likely to give rise to a claim under this Policy the Insured / Insured Person(s) shall within fourteen (14) days after the happening of the accident give notice to the Company and furnish full particulars of the accident and injury.
- c) After the occurrence of any accident under which a claim has arisen or may arise the Insured/Insured Person shall use the best endeavours to preserve any appliances or things whether damaged or defective or otherwise which might prove necessary or useful by way of evidence in connection with any claim, and so far as may be reasonably practicable no alteration or repair shall be made to any article concerned with or involved in the accident without the prior consent in writing of the Company.
- d) All certificates, accounts receipts, document, information and evidence required by the Company shall be furnished at the expense of the Insured/Insured Person hereunder and shall be in such form and such nature as the Company shall describe.
- e) The Death of the Insured Person shall be established by an Official Death Certificate. In the event of his disappearance following an accident, by a Court presuming his death.
- f) Any claim due and payable under this policy will be paid to the named beneficiary(ies) or nominee(s) in the Policy or to his/her legal representatives where the Insured has insurable interest. However, where the Insured has no insurable interest in the life of the Insured Person, all payment of claims due and payable hereunder shall be made to the Insured Person or to his/her legal representatives.

12. RENEWAL CONDITION

This Policy is renewable from year to year by mutual agreement between the Insured and the Company but will be subject to revision at the end of each Period of Insurance herein referred to as the 'due date' at the discretion of the company.

13. ARBITRATION

All differences arising out of this Policy shall be referred to the decision of an Arbitrator to be appointed in writing by the parties in difference or if they cannot agree upon a single Arbitrator to the decision of two Arbitrators one to be appointed in writing by each of the parties within one (1) calendar month after having been required in writing so to do by either of the parties or in case the Arbitrators do not agree of an Umpire appointed in writing by Arbitrators before entering upon the reference. The Umpire shall sit with the Arbitrators and preside at their meetings and the making of an Award shall be a condition precedent to any right of action against the Company. If the Company shall disclaim liability to the Insured/Insured Person for any claim hereunder and such claim shall not within twelve (12) calendar months from the date of such disclaimer have been referred to arbitrator under the provisions herein contained then the claim shall for all purposes be deemed to have been abandoned and shall not thereafter be recoverable hereunder.

14. GOVERNING LAW

The indemnity expressed in the Policy shall not apply to nor include:
a) compensation for damages in respect of judgements not in the first instance delivered or obtained from a Court of competent jurisdiction within Malaysia.

b) costs and expenses of litigation recovered by claimant from the Insured which are not incurred in and recoverable in Malaysia.

IMPORTANT NOTICE

1. The Insured shall read this Policy carefully, and if any error or misdescription be found herein, or if the cover is not in accordance with the wishes of the Insured, advice should immediately be given to the Company and the Policy returned for alteration.
2. Insured who is not satisfied with the course of the action or decision of the Company, may seek recourse through our Complaints Management Unit and alternatively, may also seek redress or assistance with the Ombudsman for Financial Services or to approach Bank Negara Malaysia's BNMLINK (Laman Informasi Nasihat dan Khidmat) addressed below:-
 - (a) Complaints Management Unit
Liberty General Insurance Berhad
Customer Service Executive, Customer Contact Centre
Liberty Insurance Tower,
CT9, Pavilion Damansara Heights,
3, Jalan Damanlela
Pusat Bandar Damansara,
50490 Kuala Lumpur
Tel : +603-2268 3333 or 1800 88 3833
Fax : +603-2268 2222
 - (b) Ombudsman for Financial Services (OFS)
Level 14, Main Block
Menara Takaful Malaysia
No. 4, Jalan Sultan Sulaiman
50000 Kuala Lumpur
Tel : +603-2272 2811
Fax : +603-2272 1577
 - (c) BNMLINK (Laman Informasi Nasihat dan Khidmat)
Bank Negara Malaysia
4th Floor, Podium Bangunan AICB,
No. 10, Jalan Dato' Onn,
50480 Kuala Lumpur
Tel. No. : +603-2698 8044 (General Line) / 1 300 88 5465 (BNMLINK)
Fax No. : +603-2174 1515
e-Link : bnmlink.bnm.gov.my
email address : bnmlink@bnm.gov.my
Website : www.bnm.gov.my
3. The benefit(s) payable under this eligible policy is protected by PIDM up to limits. Please refer to PIDM's TIPS Brochure or contact Liberty General Insurance Berhad or PIDM (visit www.pidm.gov.my).

POLISI INSURANS KEMALANGAN DIRI BERKUMPULAN

SYARAT-SYARAT

1. TAFSIRAN

Polisi dan Jadual ini hendaklah dibaca bersama sebagai satu kontrak dan membentuk kontrak keseluruhan di antara semua pihak dan tiada sebarang pernyataan, kenyataan, waranti, perjanjian secara langsung atau tidak langsung, selain daripada yang terkandung di dalam kontrak ini dan sebarang ungkapan dan makna khususnya yang telah dinyatakan dalam mana-mana bahagian Polisi atau Jadual ini hendaklah membawa maksud khusus sedemikian dimana jua ia mungkin dicatat.

2. SYARAT DULUAN KEPADA LIABILITI

Pihak Diinsuranskan / Orang Yang Diinsuranskan seharusnya mematuhi dan memenuhi terma-terma, syarat-syarat dan pengendorsan Polisi ini setakat mana ia berhubung kait dengan apa sahaja yang perlu dilakukan atau dipatuhi oleh Pihak / Orang Yang Diinsuranskan hendaklah menjadi syarat duluan kepada mana-mana liabiliti Syarikat untuk membuat sebarang bayaran di bawah Polisi ini.

3. NOTIS

Semua notis yang perlu diberikan oleh Pihak Diinsuranskan kepada Syarikat mestilah dibuat secara bertulis dan dialamatkan kepada Syarikat dan sebarang perubahan kepada terma-terma Polisi ini atau sebarang pengendorsan ke atasnya, tidak akan dianggap sah melainkan ditandatangani atau disahkan oleh seorang wakil yang diberi kuasa oleh Syarikat.

4. PEMBATALAN INSURANS

Syarikat boleh pada bila-bila masa dengan memberikan tujuh (7) hari notis kepada Pihak Diinsuranskan melalui surat berdaftar ke alamat terakhir Pihak Diinsuranskan yang diketahui, adalah bebas untuk memutuskan dan membatalkan Polisi ini, dengan syarat bahawa Syarikat hendaklah sekiranya dibuat atas permintaan mengembalikan kepada Pihak Diinsuranskan perkadarannya yang setimpal dengan kadar premium bagi Tempoh Insurans yang belum tamat. Polisi ini boleh dibatalkan pada bila-bila masa oleh Pihak Diinsuranskan dengan memberi tujuh (7) hari notis kepada Syarikat dan sekiranya ini berlaku Pihak Diinsuranskan berhak mendapat pulangan balik premium tolak premium pada kadar jangka pendek Syarikat pada masa Polisi ini dikuatkuasakan sepanjang Tempoh Insurans semasa.

5. PERUBAHAN DALAM RISIKO

Pihak Diinsuranskan/Orang Yang Diinsuranskan hendaklah memberi notis serta-merta kepada Syarikat mengenai sebarang pertukaran alamat, pekerjaan, perdagangan, negara domisil, apa-apa kecederaan, penyakit, kecacatan fizikal atau ketidakupayaan yang dialami oleh Orang Yang Diinsuranskan dan juga memaklumkan tentang apa-apa Insurans lain (kecuali Kupon atau yang berhubung dengan Polisi Insurans Motor) yang dikuatkuasakan terhadap kemalangan atau ketidakupayaan.

6. PIHAK BERKEPENTINGAN

Melainkan diperuntukkan sebaliknya secara nyata melalui pengendorsan ke atas Polisi ini, Syarikat berhak untuk menganggap Pihak Diinsuranskan sebagai pemilik mutlak Polisi dan tidak terikat untuk mengiktiraf sebarang tuntutan saksama atau tuntutan lain atau kepentingan dalam Polisi dan pengakuan penerimaan oleh Pihak Diinsuranskan/Orang Yang Diinsuranskan atau wakil (wakil-wakil) sah Orang Yang Diinsuranskan sahaja memadai sebagai pelepasan tanggungan Syarikat.

7. SALAH NYATAAN/PENIPUAN

Polisi ini boleh terbatal sekiranya berlaku salah nyata, penerangan yang salah, kesilapan, tertinggal atau tidak mendedahkan fakta oleh Pihak Diinsuranskan/Orang yang Diinsuranskan, yang mana Pihak Diinsuranskan/Orang Yang Diinsuranskan tahu atau sepatutnya telah mengetahui sebagai tidak benar, mengelirukan atau berkaitan atau yang mungkin telah mempengaruhi pertimbangan penanggung insurans yang berhemat (termasuk Syarikat) dalam menentukan premium

yang perlu dibayar dan / atau menentukan jika risiko sepatutnya diterima, dengan atau tanpa niat untuk menipu Syarikat.

8. UMUR PENYERTAAN DAN WILAYAH GEOGRAFI

Orang Yang Diinsuranskan mestilah berumur tidak kurang daripada enam belas (16) tahun dan tidak boleh lebih daripada enam puluh lima (65) tahun. Semua Faedah yang diperuntukkan dalam Polisi ini adalah terpakai di seluruh dunia sepanjang masa dua puluh empat (24) jam sehari.

9. MATA WANG PEMBAYARAN

Semua jumlah yang dibayar sama ada kepada atau oleh Syarikat hendaklah dibayar dalam Ringgit Malaysia.

10. PEMERIKSAAN PERUBATAN

Syarikat berhak untuk memeriksa Pihak Diinsuranskan/Orang Yang Diinsuranskan sekera yang mungkin yang diperlukan secara munasabah di dalam proses tuntutan di bawah polisi ini, dan juga berhak untuk melakukan autopsi dalam kes kematian di mana tidak dilarang di sini undang-undang.

11. TUNTUTAN

- a) Apabila berlaku sebarang kemalangan yang mana pampasan perlu dibayar di bawah Polisi ini Pihak Diinsuranskan/Orang Yang Diinsuranskan hendaklah dengan serta-merta mendapatkan perkhidmatan pengamal perubatan dan menjalani sebarang rawatan pengamal tersebut sebagaimana difikirkan perlu.
- b) Apabila berlaku sebarang kemalangan yang mungkin menyumbulkan tuntutan di bawah Polisi ini Pihak Diinsuranskan/Orang Yang Diinsuranskan hendaklah dalam tempoh empat belas (14) hari selepas berlaku kemalangan tersebut memberikan notis kepada Syarikat dan mengemukakan butir-butir penuh mengenai kemalangan dan kecederaan.
- c) Selepas berlaku sebarang kemalangan di bawah mana tuntutan telah timbul atau mungkin timbul Pihak Diinsuranskan/Orang Yang Diinsuranskan hendaklah berusaha sedaya upaya untuk memastikan mana-mana perkakasan atau barang sama ada yang rosak atau tidak berfungsi atau sebaliknya yang mungkin diperlukan atau berguna disimpan sebagai bukti keterangan berhubung dengan mana-mana tuntutan, dan setakat mana yang boleh secara munasabah apa-apa perubahan atau pembaikan tidak boleh dibuat kepada mana-mana barang berhubung dengannya atau yang terlibat dalam kemalangan tanpa mendapat kebenaran secara bertulis terlebih dahulu daripada Syarikat.
- d) Semua sijil, resit akaun, dokumen, maklumat dan keterangan yang diperlukan oleh Syarikat hendaklah diberikan atas perbelanjaan Pihak Diinsuranskan / Orang Yang Diinsuranskan di bawah Polisi ini dan hendaklah dalam bentuk dan sifat sedemikian sebagaimana yang Syarikat tentukan.
- e) Kematian Orang Yang Diinsuranskan hendaklah disahkan dengan Sijil Kematian Rasmi. Sekiranya beliau hilang akibat sesuatu kemalangan, kematian beliau hendaklah dibuktikan oleh Mahkamah.
- f) Tuntutan yang dibayar di bawah Polisi akan dibayar kepada benefisir atau penama seperti di dalam Polisi atau wakil sah mereka di mana Pihak Diinsuranskan mempunyai kepentingan boleh insurans. Walau bagaimanapun, sekiranya tiada mempunyai kepentingan boleh insurans ke atas Orang Yang Diinsuranskan, semua bayaran tuntutan di bawah Polisi ini akan dibayar kepada Orang Yang Diinsuranskan atau wakil sah Orang Yang Diinsuranskan.

12. SYARAT PEMBAHARUAN

Polisi ini boleh diperbaharui dari tahun ke tahun melalui persetujuan bersama antara Pihak Diinsuranskan dan Syarikat tetapi akan tertakluk kepada semakan muktamad pada akhir setiap Tempoh Insurans yang dirujuk sebagai 'tarikh pembaharuan' mengikut budi bicara syarikat.

POLISI INSURANS KEMALANGAN DIRI BERKUMPULAN

13. TIMBANG TARA

Semua percanggahan yang timbul daripada Polisi ini hendaklah dirujuk kepada keputusan seorang Penimbang Tara yang dilantik secara bertulis oleh kedua-dua pihak secara berasingan atau sekiranya mereka tidak bersetuju dengan seorang Penimbang Tara bagi keputusan dua Penimbang Tara tersebut, seorang akan dilantik secara bertulis oleh setiap pihak dalam masa satu (1) bulan kalender selepas dikehendaki secara bertulis untuk berbuat demikian oleh mana-mana pihak atau dalam kes kedua-dua Penimbang Tara tidak boleh mencapai persetujuan, seorang Pengadil akan dilantik secara bertulis oleh kedua-dua Penimbang Tara sebelum mula mendengar perkara yang dirujuk. Pengadil akan bersidang bersama dengan kedua-dua Penimbang Tara dan mempergerusikan mesyuarat mereka dan pembuatan Award hendaklah menjadi syarat duluan kepada mana-mana hak atau tindakan terhadap Syarikat. Sekiranya Syarikat menolak liabiliti kepada Pihak Diinsuranskan/Orang Yang Diinsuranskan bagi mana-mana tuntutan di bawah ini dan tuntutan tersebut tidak boleh dibuat dalam tempoh dua belas (12) bulan kalender dari tarikh penolakan tersebut setelah dirujuk kepada penimbang tara di bawah peruntukan yang terkandung dalam Polisi ini maka tuntutan tersebut hendaklah sebenarnya dianggap telah digugurkan dan selepas itu tidak boleh diperoleh di bawah Polisi ini.

14. UNDANG-UNDANG MENTADBIR

Indemniti yang dinyatakan dalam Polisi ini tidak terpakai kepada dan tidak juga termasuk:

- a) pampasan bagi ganti rugi berhubung dengan penghakiman yang bukan pertama kali dikemukakan oleh atau diterima daripada Mahkamah dalam bidang kuasa kompeten di Malaysia.
- b) kos dan perbelanjaan litigasi yang diperoleh oleh pihak yang menuntut daripada Pihak Diinsuranskan yang tidak ditanggung dan boleh diperoleh di Malaysia.

NOTIS PENTING

1. Pihak Diinsuranskan hendaklah membaca Polisi ini dengan teliti, dan jika terdapat kesilapan atau keterangan yang salah, atau jika Polisi/ perlindungan tidak memenuhi kehendak Pihak Diinsuranskan, Pihak Diinsuranskan hendaklah memberitahu kepada Syarikat dan mengembalikan Polisi untuk membuat pembetulan sewajarnya.
2. Pihak Diinsuranskan yang kurang berpuas hati dengan tindakan atau keputusan Syarikat, boleh mendapatkan bantuan melalui Unit Pengendalian Aduan kami dan sebagai alternatif, boleh juga mendapatkan pembelaan atau bantuan daripada Ombudsman Perkhidmatan Kewangan atau melayari BNMLINK (Laman Informasi Nasihat dan Khidmat), Bank Negara Malaysia yang beralamat seperti di bawah:
 - (a) Unit Pengendalian Aduan
Liberty General Insurance Berhad
Eksekutif Perkhidmatan Pelanggan, Pusat Khidmat Pelanggan
Liberty Insurance Tower,
CT9, Pavilion Damansara Heights,
3, Jalan Damanlela
Pusat Bandar Damansara,
50490 Kuala Lumpur
Tel : +603-2268 3333 atau 1800 88 3833
Faks : +603-2268 2222
 - (b) Ombudsman Perkhidmatan Kewangan (OFS)
Tingkat 14, Blok Utama
Menara Takaful Malaysia
No. 4, Jalan Sultan Sulaiman
50000 Kuala Lumpur
Tel : +603-2272 2811
Faks : +603-2272 1577
 - (c) BNMLINK (Laman Informasi Nasihat dan Khidmat)
Bank Negara Malaysia
4th Floor, Podium Bangunan AICB,
No. 10, Jalan Dato' Onn,
50480 Kuala Lumpur.
No. Tel. : +603-2698 8044 (Talian Am) / 1 300 88 5465 (BNMLINK)
No. Faks : +603-2174 1515
e-Link : bnmlink.bnm.gov.my
alamat emel : bnmlink@bnm.gov.my
Laman Web : www.bnm.gov.my
3. Manfaat-manfaat yang dibayar di bawah polisi yang layak ini adalah dilindungi oleh PIDM sehingga had perlindungan. Sila rujuk Brosur Sistem Perlindungan Manfaat Takaful dan Insurans PIDM atau hubungi Liberty General Insurance Berhad atau PIDM (layari www.pidm.gov.my).

MUKA SURATINI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG